

Obblighi di pubblicazione cariche/altri incarichi di titolari di incarichi politici
<Art. 14 del D.Lvo n. 33 in data 14 Marzo 2013>

In ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013,

il/la sottoscritto/a SASSO CRISTINA..... in qualità di
~~Sindaco/Assessore/Consigliere Comunale,~~

DICHIARA

Di ricoprire le seguenti cariche, presso EE.PP. o privati e di recepire i seguenti compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

Carica	Ente/Società	Compenso
<u>ASSESSORE</u>	<u>UNIONE COMUNI MONTANI</u>	<u>/</u>
	<u>BIELLESE ORIENTALE</u>	<u>/</u>

DICHIARA

I seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:

Carica	Ente/Società	Compenso

Valle Mosso, li 29/02/2016

Dono Cane

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SASSO CRISTINA**
Indirizzo **FRAZ. ORMEZZANO 55 – 13825 VALLE MOSSO (BI)**
Telefono **015703927**
Fax **015702718**
E-mail **cristinasasso@libero.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 22 OTTOBRE 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1985 al 1992 dipendente presso la ditta “Zegna Baruffa lane Borgosesia di Valle Mosso” con la qualifica di operaia di terzo livello.
- Dal 1992 al 1995 periodo di praticantato professionale presso lo studio del Geom. Pria Falcerio Danilo di Trivero fraz. Ponzone.
- Dal 1996 al 1998 dipendente presso la ditta “Fratelli Suppa” di Cerreto Castello con la qualifica di operaia.
- Dal 1997 al 2006 collaborazione con studio tecnico Geom. Enzo Cravello di Valle Mosso per la gestione della pratiche dello studio e della clientela (progettazione nuove costruzioni, ampliamenti e ristrutturazioni, contabilità lavori, atti per la sicurezza, appalti pubblici, predisposizione documentazione per atti notarili, successioni, volture catastali, variazioni catastali)
- dal 1997 ad oggi svolgimento dell’attività di Geometra come libero professionista in Valle Mosso via Roma n. 4: gestione pratiche di ristrutturazione, nuova costruzione, coordinamento sicurezza cantieri, sicurezza per le imprese (redazione POS), variazioni catastali, certificazioni energetiche, successioni, predisposizione documenti per atti notarili, volture catastali.
- Dal 2009 svolgimento dell’incarico di Assessore al Commercio, patrimonio e viabilità presso il Comune di Valle Mosso
- Dal 2014 svolgimento dell’incarico di Sindaco del comune di Valle Mosso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) anno: 1992 diploma di Geometra conseguito presso l’Istituto Tecnico per Geometri Vaglio Rubens di Biella con voti 36/60
- anno: 1996 diploma di abilitazione alla professione con voti 65/100

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

anno: 1999/2000 Corso per Coordinatore sicurezza 120 ore tenuto a Biella dal SILP dal 2/12/1999 al 06/04/2000

anno: 2005 Seminario di approfondimento appalti pubblici, sicurezza in cantiere, piani di sicurezza e costi sicurezza (10-17 e 24 maggio 2005)

anno: 2007 corso per progettazione sostenibile degli edifici e procedure per la certificazione energetica tenuto presso città studi di Biella

anno 2009 corso di aggiornamento per coordinatori per la sicurezza nei cantieri 40 ore presso Città Studi di Biella

anno 2010 corso di formazione "Protezione Civile" per pubblici amministratori organizzato dal settore Protezione Civile della Regione Piemonte.

anno 2014 corso di aggiornamento di 40 ore per Coordinatore sicurezza nei cantieri in fase di progettazione e di esecuzione tenuto a Biella di Inforcoop

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLGIMENTO DELL COORDINAZIONE DELLA SICUREZZA E DELLA DIREZIONE LAVORI IN CANTIERE, AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE CON LA GESTIONE DEI BILANCI DI ESERCIZIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- sistema operativo Windows XP
- autocad It 2004;
- word;
- exel;
- Interne Explorer

PATENTE O PATENTI

Patente categoria "B"